



COMPTE-RENDU

CONSEIL MUNICIPAL DU 6 AVRIL 2020

1. Tenue à huis clos de la présente séance ouverte à 19h45;

Résolution afin que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer par visioconférence.

Correspondances

2. Obtention d'une subvention dans le cadre du programme PRIMADA pour le projet de place publique;

Monsieur le maire informe que la Municipalité d'Adstock a reçu une aide financière pouvant aller jusqu'à 100 000 \$ dans le cadre du Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA) pour son projet de place publique à Saint-Méthode.

3. MTQ : travaux à réaliser sur le pont de la rivière Bécancour sur le chemin Sacré-Cœur Ouest;

Monsieur le maire informe que le ministère des Transports du Québec procédera à l'été 2020 à des travaux de réfection sur le pont surplombant la rivière Bécancour sur le chemin Sacré-Cœur Ouest. Le pont sera fermé pendant une période de dix-sept semaines environ et qu'un détour sera nécessaire.

4. Annexion d'une partie de la Ville de Thetford Mines : suivi du dossier;

Monsieur le maire informe le conseil que la Municipalité d'Adstock a reçu une correspondance du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation concernant l'annexion de la partie du Lac-à-la-Truite faisant partie de la Ville de Thetford. En raison des motifs invoqués et des caractéristiques géographiques, sociologiques et économiques du territoire visé, le dossier est transféré à la Commission municipale du Québec.

5. Comptes rendus des élus;

Les élus présentent la nomenclature des dossiers sur lesquels ils sont intervenus au cours du dernier mois et précisent également l'état d'avancement de chacun d'eux, le cas échéant.

Affaires du conseil, administration générale et ressources humaines

6. Autorisation de paiement des dépenses du mois de mars 2020;

Autorisation du paiement des dépenses pour le mois de mars 2020 se chiffrant à 328 696.28 \$.

7. Dépôt des états financiers non vérifiés au 31 mars 2020;

Le maire commente les états financiers non vérifiés au 31 mars 2020 déposés par la directrice générale et secrétaire-trésorière et transmis préalablement par voie électronique à chacun des élus.

8. Constatation d'une démission;

Acceptation, en date du 3 avril 2020, de la démission de monsieur Yves Pomerleau à titre de préposé à temps complet aux services généraux et de le remercier pour les services rendus. Il est également résolu que monsieur Pomerleau poursuivra son lien d'emploi avec la Municipalité comme préposé occasionnel et temporaire aux services généraux.

9. Restructuration organisationnelle : abolition de postes;

Abolition des postes de directrice générale adjointe et de coordonnateur du service des loisirs, de la culture et des relations avec les organismes communautaires.

10. Nomination d'un secrétaire-trésorier adjoint;

Nomination de monsieur Jérôme Grondin à titre de secrétaire-trésorier adjoint.

11. Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 952 900\$ qui sera réalisé le 14 avril 2020;

Résolution administrative concernant le financement des règlements d'emprunt numéro 142-12 (rue Réjean) et 234-18 (achat de deux camions).

12. Financement des règlements d'emprunt numéro 142-12 et 234-18 : acceptation de l'offre;

Résolution administrative concernant le financement des règlements d'emprunt numéro 142-12 (rue Réjean) et 234-18 (achat de deux camions). Le financement est octroyé à la Caisse Desjardins de la région de Thetford à un taux de 2.56 %.

13. Travaux réalisés dans le cadre du Fonds conjoncturel de développement : adoption du rapport final;

Adoption du rapport final des travaux de consolidation du parc industriel et de la route du Petit-13^e-Rang tel qu'exigé par le protocole d'entente intervenue avec le MAMH pour l'aide financière reçue dans le cadre du Fonds conjoncturel de développement

14. Dossier aqueduc Sainte-Anne-du-Lac : autorisation de paiement;

Autorisation du paiement final en lien avec les travaux d'alimentation en eau potable pour le secteur des usagers du Lac-du-Huit en lien avec la facture du 24 février 2020 de la Ville de Thetford Mines, reçue le 9 mars 2020, au montant de 813 691.28 \$, montant qui n'inclut pas la portion d'intérêts demandée par cette dernière.

La Municipalité d'Adstock informe la Ville de Thetford Mines qu'elle ne payera en aucun cas les intérêts réclamés par cette dernière dans ce dossier;

15. Cession d'une partie du chemin des Cerfs : octroi d'un mandat de services professionnels et retrait du domaine public;

Octroi d'un mandat de services professionnels à la firme Ecceterra pour l'identification des servitudes de drainage nécessaires dans le dossier de la cession d'une partie de l'emprise du chemin des Cerfs conformément au tableau mentionnant les informations relatives à la cession d'une partie du chemin des Cerfs.

Retrait du domaine public l'ensemble des lots identifiés au tableau mentionnant les informations relatives à la cession d'une partie du chemin des Cerfs.

16. Office d'habitation des Appalaches : adoption du budget révisé pour l'année 2019 et contribution financière pour l'année 2020;

Acceptation des budgets amendés de l'Office d'habitation des Appalaches pour l'année 2019 qui prévoient une contribution de l'ensemble des municipalités participantes de 103 890 \$ et dont la part de la ville est de 3 408 \$ pour le parc immobilier situé sur son territoire.

Contribution pour l'année 2020 de 1 995 \$ pour le parc immobilier situé sur son territoire.

17. Achat de modules informatiques : autorisation de dépenses;

Acceptation de l'offre de services de PG Solutions pour l'achat des modules Engagements financiers, Gestion de la dette, Télétransmission – Taxation et Télétransmission – Comptabilité d'un montant 10 508, taxes en sus.

Définition des modalités de vérifications dans le processus de paiement des fournisseurs concernant la poursuite de l'utilisation des chèques dans certains contextes.

18. Mesures d'allégement fiscal pour les contribuables entourant la COVID-19 : annulation des intérêts applicables au deuxième versement de taxe 2020 et autres échéances jusqu'à nouvel ordre;

Suspension jusqu'à nouvel ordre, à partir du 1^{er} juin 2020, le calcul de l'intérêt et de la pénalité applicables au versement des taxes municipales pour l'année 2020. La présente mesure ne s'applique pas aux intérêts applicables à un retard de paiement pour le premier versement des taxes en 2020 ou toute autre retard des années précédentes.

Prolongation, jusqu'au 30 septembre 2020, de la mesure d'achat local établi dans le règlement d'imposition 2020 pour les contribuables qui feront les paiements aux dates prévues dans ledit règlement.

Aménagement, urbanisme et environnement

19. Adoption du règlement numéro 260-20 amendant le règlement de nuisances numéro 109-09;

Adoption du règlement.

20. Adoption du règlement numéro 2017-RM-SQ-1 concernant les alarmes et applicable par la Sûreté du Québec;

Adoption du règlement.

21. Adoption du règlement numéro 2017-RM-SQ-2 concernant le colportage et applicable par la Sûreté du Québec;

Adoption du règlement.

22. Adoption du règlement numéro 2017-RM-SQ-3 concernant l'eau potable et applicable par la Sûreté du Québec;

Adoption du règlement.

23. Adoption du règlement numéro 2017-RM-SQ-5-6 concernant les nuisances et applicables par la Sûreté du Québec;

Adoption du règlement.

24. Adoption du règlement numéro 2017-RM-SQ-7 concernant la circulation et le stationnement et applicable par la Sûreté du Québec;

Adoption du règlement.

25. Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 261-20 amendant le règlement numéro 73-07 relatif aux tarifs des permis, certificats et autres honoraires encourus dans l'application des règlements d'urbanisme;

Avis de motion pour un projet de règlement ayant pour objet de modifier le tarif pour un certificat d'occupation pour l'utilisation d'un bâtiment comme résidence de tourisme, un établissement de résidence principale ou gîte touristique à titre d'usage complémentaire à l'habitation et de modifier les tarifs prévus pour une cabane à sucre.

26. Fonds municipal vert : dépôt d'une demande d'aide financière et autorisation de signature;

Dépôt d'une demande d'aide financière au programme Fonds municipal vert pour l'élaboration d'un plan d'action d'aménagement de quartier durable par sa révision des règlements d'urbanisme qui comprendra des objectifs de développement durable, des cibles précises, des mesures et une stratégie de mise en œuvre et de suivi,

Confirmation de la participation financière de la Municipalité d'un montant maximal de 35 612.46 \$, incluant une partie en contribution en nature, soit 50 % des coûts estimés pour la réalisation du projet.

27. Comité consultatif sur l'environnement : nomination d'un nouveau membre;

Nomination, pour une période de deux (2) ans, de madame Annie Moreau à titre de membre du Comité consultatif en environnement de la Municipalité d'Adstock. Celle-ci représentera un des deux postes de la catégorie « membre de la population portant un intérêt marqué pour l'environnement et ayant été sélectionnés par le conseil sur appel de candidatures publiques ».

Développement socio-économique

28. Aide aux Coopératives opérant des services de proximité : octroi d'un mandat;

Octroi d'un mandat de 5 000 \$, taxes en sus, à l'agence Les Prétentieux pour une banque d'heures mise à la disposition de la Coopérative multiservices Sacré-Cœur-de-Marie et de la Coopérative de consommateurs de St-Méthode-de-Frontenac pour les aider dans leur mise en marché et leur commercialisation.

29. Acquisition des lots 5 449 449 et 5 449 486 : autorisation de dépense, octroi d'un mandat et autorisation de dépense;

Acquisition des lots 5 449 449 et 5 449 486 (terrain des entrepôts de la Coopérative) au prix de l'évaluation municipale en vue d'y aménager des mesures pour gérer les eaux pluviales du secteur de la rue Réjean.

Contrat à Me Martin Hamel, notaire, pour le mandat de produire et d'enregistrer les documents nécessaires au transfert de propriété desdits lots;

30. Internet haute-vitesse : appui à Cogeco dans sa demande de subvention auprès du CRTC;

Appui à Cogeco Connexion dans leurs démarches pour étendre son réseau à large bande dans la municipalité et dans la région.

Travaux publics et voirie

31. Réseau d'égout secteur Sacré-Cœur-de-Marie - projet de déphosphatation : octroi d'un mandat de services professionnels;

Octroi d'un mandat de services professionnels à la firme SNC-Lavalin d'un montant de 21 255 \$, taxes en sus, pour le projet de déphosphatation du réseau d'égout du secteur Sacré-Cœur-de-Marie.

32. Aqueduc Saint-Méthode – lac Jolicoeur : autorisation de dépense;

Autorisation d'une dépense de 4 400 \$, taxes en sus, pour le remplacement de l'ordinateur de l'automate du système de production d'eau potable de St-Méthode – Lac Jolicoeur.

33. Dépôt de l'avant-projet du Domaine Escapad en vertu du règlement 226-18 concernant les ententes relatives aux travaux municipaux : décision du conseil;

Acceptation de l'avant-projet déposé par le promoteur du Domaine Escapad et permission au promoteur de poursuivre ses démarches auprès du gouvernement dans le but de conclure une entente pour la réalisation des travaux municipaux;

Assujettissement à l'éventuelle entente à convenir, conformément à la résolution portant le numéro 20-03-76, l'ensemble des modalités relatives au chalet d'accueil.

34. Prolongement du 6^e Rang : octroi d'un mandat;

Octroi d'un mandat à la firme Englobe au montant de 4 740 \$, taxes en sus, pour la réalisation de l'étude géotechnique nécessaire dans le projet du prolongement du 6^e Rang sous réserve des autorisations du Club de golf.

Octroi d'un mandat d'honoraires professionnels à la firme Stéphane Roy arpenteur-géomètre au montant de 750 \$, taxes en sus, pour l'implantation des sondages.

Autorisation d'une dépense maximale de 4 000 \$, taxes en sus, pour la réalisation des travaux de déboisement requis pour la réalisation de sondages pour le prolongement du 6^e Rang.

35. Gestion des actifs municipaux : autorisation de dépense;

Autorisation d'une dépense de 2 540 \$, taxes en sus, pour procéder à l'inspection de chaussée.

Loisirs, culture et vie communautaire

36. Tarification adaptée aux personnes à faible revenu : adhésion au projet Accès-Loisirs;

Adoption du programme Accès-Loisirs.

37. Articles promotionnels : autorisation de dépense;

Autorisation d'une dépense de 450 \$, taxes en sus, pour l'achat de tasses à café à l'effigie des couleurs de la Municipalité.

38. Moisson Beauce : aide financière;

Autorisation d'une aide financière de 500 \$ à l'organisme Moisson Beauce.

39. Festival des Campeurs : aide financière et matérielle;

Autorisation d'une aide financière de 500 \$ aux organisateurs du Festival des Campeurs pour la tenue de l'activité en 2020 et d'un prêt gratuit de certains équipements, à l'exception des chapiteaux et du gazebo.

40. Comité d'embellissement de Saint-Méthode : ajustement de l'aide financière accordée en 2020;

Ajustement de l'aide financière au Comité d'embellissement de Saint-Méthode et ainsi d'ajouter un montant de 1 000 \$, sous présentation des pièces justificatives, à leur budget de fonctionnement pour l'année 2020 en autant que le Comité s'occupe de l'arrosage.

Affaires diverses

41. Ratification des orientations et des décisions prises dans le cadre de la pandémie du COVID-19;

Ratification des orientations et des décisions prises dans les dernières semaines concernant la fermeture des bâtiments municipaux à la population, les mesures prises concernant le travail ainsi que l'achat de publicités dans le Courrier Frontenac afin de diffuser l'information, en lien avec le COVID-19, à la population d'Adstock.

42. Soutien informatique : autorisation de dépense;

Achat d'une banque de 75 heures au coût de 5 850 \$, taxes en sus, à la compagnie Cyber3d pour du soutien informatique.

43. Regroupement pour la protection du Grand lac St-François : demande de contribution

Contribution financière de 2 500 \$ au Regroupement pour la protection du Grand lac St-François.

44. Création d'un nouveau poste et processus d'embauche;

Création d'un poste de responsable des loisirs et à l'événementiel.

Lancement d'un processus d'embauche pour un responsable des loisirs et à l'événementiel à temps complet, un préposé aux services généraux à temps complet et un technicien en bâtiment occasionnel à temps partiel.

45. Lettre d'appui aux promoteurs du Domaine Escapad;

Déposition d'une lettre d'appui aux promoteurs et aux partenaires signés par l'ensemble du conseil municipal en faveur de la réalisation du projet du Domaine Escapad et du développement du pôle récréotouristique du mont Adstock et de les encourager à poursuivre leur démarche dans le contexte.

46. Levée ou ajournement de la séance à 20h55.